# Платниками Прилуцької ОДПІ сплачено понад 882 млн гривень податків та зборів

За січень-серпень 2018 року платниками Прилуцької ОДПІ сплачено до Зведеного бюджету 882,1 млн. грн. податків, зборів та інших обов’язкових платежів. Державний бюджет поповнився на 583,7 млн. грн., місцевий – на  298,5 млн. гривень.

Податок на доходи фізичних осіб традиційно залишається рекордсменом у наповненні Зведеного бюджету, його надходження за січень-серпень п.р. становлять 253,5 млн. грн. та спрямувалися відповідно до державного бюджету – в сумі 64,7 млн. грн., та місцевого бюджету – в обсязі 188,8 млн. гривень.

Своєчасна та повна сплата податків і зборів до бюджетів усіх рівнів – це одна з передумов відновлення фінансової стабільності та добробуту нашої країни та кожного її громадянина.

Працівники органів ДФС, у свою чергу, прагнуть забезпечити відкритий формат взаємодії з платниками податків, створити для бізнесу більш комфортні умови шляхом надання якісних консультативних послуг,  приведення електронних сервісів до європейських стандартів, а також впровадження нових.

# Увага! Відбулися зміни порядку декларування валютних цінностей за кордоном

Прилуцька ОДПІ повідомляє, що спільним листом від 17.04.2003 року Національного Банку України №28-311/1929-2823 та Державної податкової адміністрації України №3368/5/23-5316 «Про подання Декларації про валютні цінності, доходи та майно, що належать резиденту України і знаходяться за її межами», відповідно до п.2 наказу Міністерства фінансів України від 25.12.1995 року № 207 « Про затвердження форми Декларації про валютні цінності, доходи та майно, що належать резиденту України і знаходяться за її межами», установлено послідовність подання суб’єктами підприємницької діяльності, Декларації про валютні цінності, доходи та майно, що належать резиденту України і знаходяться за її межами, та отримання ними довідки про проведення декларування за встановленою формою.

Разом з тим, наказом Міністерства фінансів України від 24.05.2017 року №524 « Про внесення змін до наказу Міністерства фінансів України від 25.12.1995 року №207 з 21.07.2017 року виключено норму щодо видачі довідки про проведення декларування.

З урахуванням змін, що відбулися в законодавстві, та за результатами з ДФС України порушеного питання, інформуємо, що Спільний лист, яким доводилась послідовність подання СПД Декларації та отримання ними довідки про проведення декларування за встановленою формою, втратив актуальність та відкликається з місць застосування.

Відтепер таке декларування здійснюється окремо в ДФС України за місцем реєстрації та в НБУ України без певної послідовності за формою та у порядку, визначеному Наказом.

Проставлення територіальними органами ДФС України штампів та підписів відповідальної особи територіального органу на поданих СПД Деклараціях не проводиться.

 СПД можуть надсилати Декларації в паперовій формі до НБУ України поштовим зв’язком:

СПД Вінницької, Житомирської, Дніпропетровської, Донецької, Запорізької, Київської, Кіровоградської, Луганської, Миколаївської, Одеської, Полтавської, Сумської, Харківської, Херсонської, Черкаської, Чернігівської областей на поштову адресу  НБУ України в м. Києві: 01601, м. Київ, вул. Інститутська 9;

СПД Волинської, Закарпатської, Івано-Франківської, Львівської, Рівненської, Тернопільської, Хмельницької, Чернівецької областей на поштову адресу НБУ у м. Львові: 79005, м. Львів, вул.. Коперніка, 4.

Водночас інформуємо, що Законом України «Про валюту і валютні операції» від 21.06.2018 року № 3473-VIII декларування валютних цінностей, доходів та майна, що належать резиденту України і знаходяться за її межами не передбачено. Закон опубліковано в газеті «Голос України» №121 від 06.07.2018 р. та набув чинності з дня, наступного за днем його опублікування та вводиться в дію через сім місяців з дня набрання ним чинності.

# Бажаєте спрощенку з 1 жовтня – подайте заяву не пізніше 15 вересня

У Прилуцькій ОДПІ нагадали. У разі прийняття рішення підприємцем про перехід на спрощену систему оподаткування, обліку та звітності (єдиний податок) з 01 жовтня 2018, заяву необхідно подати не пізніше 15 вересня 2018 року.

Нагадаємо: суб'єкт господарювання, який є платником інших податків і зборів, може прийняти рішення про перехід на спрощену систему оподаткування шляхом подання заяви до контролюючого органу не пізніше ніж за 15 календарних днів до початку наступного календарного кварталу. Такий суб'єкт господарювання може здійснити перехід на спрощену систему оподаткування один раз протягом календарного року.

Перехід на спрощену систему оподаткування може бути здійснений за умови, якщо протягом календарного року, що передує періоду переходу на спрощену систему оподаткування, суб'єкт господарювання дотримав вимоги, встановлені пунктом 291.4 Податкового кодексу України.

До поданої заяви додається розрахунок доходу за попередній календарний рік.

За умови дотримання платником єдиного податку вимог, встановлених ПКУ для обраної ним групи, такий платник може самостійно перейти на сплату єдиного податку, встановленого для інших груп платників єдиного податку, шляхом подання заяви до контролюючого органу не пізніше ніж за 15 календарних днів до початку наступного кварталу. При цьому у платника єдиного податку 3-ї групи, який є платником податку на додану вартість, анулюється реєстрація платника податку на додану вартість у порядку, встановленому ПКУ, у разі обрання ним 1-ї або 2-ї групи чи ставки єдиного податку, встановленої для 3-ї групи, яка включає податок на додану вартість до складу єдиного податку.

Порядок обрання або переходу на спрощену систему оподаткування платниками єдиного податку першої - третьої груп здійснюється відповідно до підпунктів 298.1.1 - 298.1.4 ПКУ.

# Фахівцями Прилуцької ОДПІ надано понад 24 тис. адміністративних послуг

Упродовж січня-серпня поточного року Центрами обслуговування платників податків Прилуцької ОДПІ та її відділеннями платникам надано понад 24 тисяч адміністративних послуг.

З них: видано 7,4 тис. карток платника податків з внесенням до паспортів даних про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб-платників податків, надано 11,2 тис. відомостей з ДРФО про суми та джерела доходів, зареєстровано 600 нових платників єдиного податку, 928 підприємців отримали витяги з реєстру платників єдиного податку.

Послугами з реєстрації РРО скористалося 214 суб’єктів господарювання, 1066 – здійснили реєстрацію книг обліку розрахункових операцій. Також, фахівцями Центрів видано 533 ліцензій на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями та 430 ліцензій на право роздрібної торгівлі тютюновими виробами.

Також працівники ЦОП постійно надають консультації з формування документів податкової звітності в електронному вигляді, проводять звірки з платниками зі сплати платежів до бюджету тощо.

# Електронні сервіси ДФС

Прилуцька ОДПІ нагадує.

З метою якісного обслуговування платників та забезпечення швидкого і комфортного процесу адміністрування податків на офіційному веб-порталі ДФС України діють електронні сервіси, якими сьогодні користуються більшість платників податків. Зокрема, за допомогою приватної частини сервісу «Електронний кабінет платника» платник податків зможе:

проводити звірку розрахунків платників податків з державним та місцевими бюджетами;

заповнювати, перевіряти та подавати податкові декларації, звітність до податкової;

подавати повідомлення про технічну та/або методологічну помилку, що виявлена в роботі електронного кабінету;

отримати інформацію про проведення документальної планової перевірки із зазначенням дати початку проведення такої перевірки, ходу та результатів перевірок;

отримати будь-який документ, що стосується такого платника податків та має бути виданий йому контролюючим органом згідно із законодавством України, тощо.

Наразі користувачі можуть потрапити до Електронного кабінету за адресою: [http://cabinet.sfs.gov.ua](http://cabinet.sfs.gov.ua/), а також через [офіційний веб-портал ДФС](http://sfs.gov.ua/).

Фахівці Прилуцької ОДПІ закликають платників податків, громадян активніше користуватись електронними сервісами, адже це зручно, швидко та значно економить час.

# Прилуцька ОДПІ про поповнення електронного рахунку у СЕА ПДВ

Прилуцька ОДПІ звертає увагу платників ПДВ, що згідно з п. 4 Порядку електронного адміністрування податку на додану вартість, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014   № 569 рахунок у системі електронного адміністрування ПДВ (далі – СЕА ПДВ) – рахунок, відкритий платнику ПДВ в Казначействі, на який таким платником перераховуються кошти у сумі, необхідній для досягнення розміру суми ПДВ, на яку платник ПДВ має право зареєструвати податкові накладні та/або розрахунки коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних, а також у сумі, необхідній для сплати узгоджених податкових зобов’язань з податку.

При заповненні реквізитів отримувача у платіжних дорученнях у разі перерахування коштів з власного поточного рахунка на електронний рахунок у СЕА ПДВ:

► у полі «Отримувач» зазначається наймування платника ПДВ;

► у полі «Код» необхідно зазначити податковий номер платника ПДВ, за яким ведеться облік у контролюючих органах;

► у полі «Банк отримувача» зазначається «Казначейство України (ел. адм. подат.)»;

► у полі «Код банку» зазначається «899998»;

► у полі «№ рахунка» необхідно зазначити номер рахунка, вказаний в електронному повідомленні або отриманий в Центрі обслуговування платників за основним місцем обліку.

Відповідно до п. 3.8 Постанови Правління Національного банку України від 21.01.2004 № 22 зі змінами реквізит «Призначення платежу» платіжного доручення заповнюється платником так, щоб надавати повну інформацію про платіж та документи, на підставі яких здійснюється перерахування коштів отримувачу. Повноту інформації визначає платник з урахуванням вимог законодавства України.

У разі перерахування коштів з власного поточного рахунка на електронний рахунок у СЕА ПДВ у полі № 4 друкується роз’яснювальна інформація про призначення платежу в довільній формі. Наприклад: «перераховано з власного поточного рахунка на електронний рахунок».

# Шановні суб’єкти господарювання, правильно заповнюйте платіжні доручення при погашенні податкового боргу

Порядок заповнення документів на переказ у разі сплати податків, зборів, митних платежів, єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування, здійснення бюджетного відшкодування податку на додану вартість, повернення помилково або надміру зарахованих коштів затверджено наказом Міністерства фінансів України від 24.07.2015 № 666 «Про затвердження Порядку заповнення документів на переказ у разі сплати (стягнення) податків, зборів, митних платежів, єдиного внеску, здійснення бюджетного відшкодування податку на додану вартість, повернення помилково або надміру зарахованих коштів» (далі – Порядок).

Відповідно до Порядку, у разі наявності у платника податків податкового боргу, розрахунковий документ на переказ коштів приймається до виконання незалежно від напряму сплати, зазначеного у полі «Призначення платежу» розрахункового документа. Зарахування коштів відбувається у порядку черговості, встановленому Податковим кодексом України (далі – ПКУ), а такому виду сплати органами ДФС присвоюється код виду сплати «140».

Пунктом 87.9 ст.87 ПКУ передбачено, що у разі наявності у платника податків податкового боргу, контролюючі органи зобов'язані зарахувати кошти, які сплачує такий платник податків, у рахунок погашення податкового боргу згідно з черговістю його виникнення незалежно від напряму сплати, визначеного платником податків.

Враховуючи зазначене, звертаємо увагу суб’єктів господарювання на правильність заповнення платіжних доручень під час сплати податків та платежів у погашення податкового боргу, зокрема, у разі направлення коштів у рахунок погашення заборгованості при заповненні документів на переказ коштів у полі «Призначення платежу» розрахункового документу обов’язково вказується код призначення «140».

# Увага! Триває пілотний проект ДФС України "Електронний чек"

Прилуцька ОДПІ нагадує, що триває впровадження пілотного проекту електронної системи - "Електронний чек" (або e-Receipt). Ця новація має призвести до якісно нових відносин у ланці "підприємець - споживач".

Сутність новітньої моделі полягає у впровадженні альтернативного технологічного рішення для реєстрації розрахункових операцій у сфері торгівлі без застосування традиційних реєстраторів (РРО).

Програма "Електронний чек" має низку суттєвих переваг, зокрема:

- систему можна встановити на будь-який пристрій - персональний комп'ютер, планшет чи смартфон;

- вона доступна, безкоштовна та може бути інтегрована з іншими системами ДФС і бухгалтерськими програмами;

- має найвищий ступінь захисту й працює 24 години на добу та 7 днів на тиждень.

Крім того, застосування такої моделі на практиці позбавляє необхідності придбавати традиційний касовий апарат і відповідно друкувати паперові чеки.

Отже, фіскальний чек громадяни зможуть перевірити у відкритій частині Електронного кабінету - електронного сервісу ДФС, розміщеного на офіційному веб-сайті ДФС.

# Підприємець на загальній системі оподаткування не отримав дохід. Як сплачується єдиний соціальний внесок?

Платниками єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування є фізичні особи-підприємці, в тому числі підприємці - платники єдиного податку.

Для фізичних осіб–підприємців на загальній системі оподаткування єдиний внесок нараховується на суму доходу (прибутку), отриманого від їх діяльності, що підлягає обкладенню податком на доходи фізичних осіб.

При цьому сума єдиного внеску не може бути меншою за розмір мінімального страхового внеску на місяць (у 2018 році – 819 грн. 06 коп (3 723 грн х 22%)).

Якщо таким платником не отримано дохід (прибуток) у звітному кварталі або окремому місяці звітного кварталу, такий платник зобов’язаний визначити базу нарахування, але не більше максимальної величини бази нарахування єдиного внеску.

При цьому сума єдиного внеску не може бути меншою за розмір мінімального страхового внеску (у 2018 році – 819 грн. 06 коп.).

Виключенням є підприємці, які отримують пенсію за віком або є особами з інвалідністю, або досягли віку, встановленого ст. 26 Закону від 09.07.2003 № 1058-IV «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування», та отримують відповідно до закону пенсію або соціальну допомогу.

Зазначена норма передбачена п. 4 част. першої ст. 4; п. 2 част. першої ст. 7, част. дванадцята ст. 9 Закону України від 08.07.2010 № 2464-VI «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування».

# Підприємство виплачує фізичній особі винагороду за цивільно-правовим договором. Як нараховувати єдиний соціальний внесок?

Платниками єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування є роботодавці, зокрема ті, які використовують працю фізичних осіб за цивільно-правовими договорами (крім цивільно-правового договору, укладеного з фізичною особою - підприємцем, якщо виконувані роботи (надавані послуги) відповідають видам діяльності, відповідно до відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань).

Базою нарахування єдиного соціального внеску для вказаних платників є сума винагороди фiзичним особам за виконання робiт (надання послуг) за цивiльно-правовими договорами.

Єдиний соціальний внесок встановлюється у розмiрi 22% до бази нарахування.

Отже, фізичним особам за цивільно-правовими договорами єдиний соціальний внесок нараховується за ставкою 22% на суму винагороди (доходу).

Зазначена норма передбачена п. 1 част. першої ст. 4; п. 1 част. першої ст. 7 Закону України від 08.07. 2010 № 2464-VI «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування».